

TÀI LIỆU HƯỚNG DẪN SINH VIÊN NỘP HỌC PHÍ ONLINE



TRƯỜNG ĐẠI HỌC HÀ NỘI

1. Thanh toán qua chương trình Smart banking của BIDV (miễn phí)

Điều kiện: Sinh viên có tài khoản tại ngân hàng BIDV và đăng ký dịch vụ sử dụng dịch vụ BIDV SmartBanking.

Quy trình thực hiện:

Bước 1: Học viên truy cập vào ứng dụng BIDV Smartbanking đã cài đặt trên máy điện thoại.

Bước 2: Chọn mục “Thanh toán” -> Chọn “Học phí _ Lệ phí thi _ trường học”

Bước 3: Mục “Nhà cung cấp”: chọn “Thu hộ học phí Đại học Hà Nội”, Mục “Dịch vụ” chọn “Thu hộ học phí Đại học Hà Nội”, mục “Mã khách hàng”: nhập mã số sinh viên.

Bước 4: Học viên nhập mã OTP và xác nhận thanh toán

Bước 5: Chương trình báo kết quả “Thành Công” là giao dịch chuyển tiền đã thành công và Kết thúc giao dịch

2. Thanh toán qua website nhà trường (miễn phí)

Điều kiện: Sinh viên cần có tài khoản tại NH BIDV và đã đăng ký dịch vụ smartbanking

Quy trình thực hiện:

Bước 1: Sinh viên truy cập vào Website Quản lý đào tạo của nhà trường, đăng nhập vào hệ thống bằng Tên Đăng Nhập và Mật Khẩu được nhà trường cấp.

Bước 2: Click vào mục “Đóng học phí” -> Click vào ô “Chọn” -> Click vào dòng “Thanh toán qua BIDV”, Chương trình sẽ chuyển sang trang xác thực của ngân hàng để thanh toán.

Bước 3: Sinh viên xác thực qua BIDV smartbanking, nhập các thông tin liên quan để thanh toán gồm: Họ và tên (không dấu), số điện thoại smartbanking, mật khẩu smartbanking, mã CAPCHA -> Click vào ô “Tôi đồng ý với các điều kiện điều khoản dịch vụ thanh toán của BIDV” -> Chọn mục “Xác nhận”

Bước 4: Sinh viên nhập mã OTP do BIDV gửi SMS và xác nhận thanh toán.

Bước 5: Hệ thống trả kết quả thanh toán cho Sinh viên.

3. Thanh toán qua hệ thống ATM (miễn phí)

Điều kiện: Sinh viên có thẻ ATM tại BIDV Cầu Giấy.

Quy trình thực hiện:

Bước 1: Sinh viên đến máy ATM của BIDV, đút thẻ vào cây ATM, nhập mật khẩu để đăng nhập vào hệ thống.

Bước 2: Bấm chọn ô **“Thanh toán”**

Bước 3: Chọn ô **“Học phí_Lệ phí thi”** -> Enter

Bước 4: Chọn ô **“Thu hộ học phí Đại học Hà Nội”** ->Enter

Bước 5: Nhập **Mã số sinh viên** vào ô **“Mã đặt chỗ”** -> Enter

Bước 6: - Bấm ENTER: Xác nhận **“Có”**

-> Kết thúc giao dịch

- Bấm CANCEL: Từ chối **“Không”**

-> Hủy giao dịch

4. Thanh toán tại quầy giao dịch của NH BIDV (NH thu 5.000đ/giao dịch – chưa có VAT)

Sinh viên/ Người nộp học phí đến các quầy giao dịch của NH BIDV và cung cấp thông tin sau để ngân hàng vào chương trình thu HP trực tiếp cho trường ĐH Hà Nội.

- Họ tên sinh viên
- Mã sinh viên
- Nộp học phí cho trường Đại học Hà Nội

VD: Sinh viên Nguyễn Văn A, mã SV: 1707040015 nộp HP cho trường Đại học Hà Nội